



การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ของ

เทศบาลตำบลสามขา

อำเภอ โพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

๑. บทนำ

เทศบาลตำบลสามขาเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนหน่วยงานภาครัฐ ให้บริหารงานภายใต้กรอบธรรมาภิบาล จึงตระหนักถึงความสำคัญต่อเรื่องดังกล่าว และพร้อมส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อไม่ให้เกิดความเสี่ยงและปัญหาขึ้นภายในหน่วยงานจึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริตและการประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นกรอบในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงาน

๒. หลักการและวัตถุประสงค์

การนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงการทุจริตมาใช้ในองค์กรจะช่วยให้เป็นหลักประกันในระดับหนึ่งได้ว่าการดำเนินการขององค์กรจะไม่มีกรทุจริตหรือในกรณีที่พบกับการทุจริตที่ไม่คาดคิดโอกาสที่จะประสบกับปัญหาน้อยกว่าองค์กรอื่นหรือหากเกิดความเสียหายขึ้นก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่าองค์กรที่ไม่มีการนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงการทุจริตมาใช้ เพราะได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้

๒.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เข้าใจจุดเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดการทุจริต
๒. ปรับปรุงกลไกการทำงานเพื่อยับยั้งการทุจริตและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐตรวจสอบได้
๓. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีการบริหารราชการด้วยความโปร่งใสเป็นธรรม
๔. เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย

๒.๒ นิยามความเสี่ยงการทุจริต (Corruption Risk)

การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ หรืออาจก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงานในอนาคต

๒.๓ กรอบในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต มี ๔ กระบวนการ ดังนี้

Corrective : แก้ไขปัญหาที่เคยรับรู้ว่าจะเกิด สิ่งที่มีประวัติอยู่แล้ว ทำอย่างไรจะไม่ให้เกิดขึ้นซ้ำอีก

Detective : ฝ้าระวัง สอดส่อง ติดตามพฤติกรรมเสี่ยง ทำอย่างไรจะตรวจพบต้องสอดส่องตั้งแต่แรก ตั้งข้อสงสัยบางเรื่องที่น่าสงสัยทำการลดระดับความเสี่ยงนั้นหรือให้ข้อมูลเบาะแสนั้นแก่ผู้บริหาร

Preventive : ป้องกัน หลีกเลี่ยง พฤติกรรมที่นำไปสู่การสุ่มเสี่ยงต่อการกระทำผิดในส่วนพฤติกรรม ที่เคยรับรู้ว่าจะเคยเกิดมาก่อน คาดหมายได้ว่ามีโอกาสสูงที่จะเกิดซ้ำอีก(Known Factor) ทั้งที่รู้ว่าทำไป มีความเสี่ยงต่อการทุจริต จะต้องหลีกเลี่ยงด้วยการปรับ Workflow ใหม่ ไม่เปิดช่องว่างให้การทุจริตเข้ามาได้อีก

Forecasting : การพยากรณ์ประมาณการสิ่งที่จะเกิดขึ้นและป้องกันป้องปรามล่วงหน้าในเรื่องประเด็นที่ไม่คุ้นเคย ในส่วนที่เป็นปัจจัยความเสี่ยงที่มาจากพยากรณ์ ประมาณการล่วงหน้าในอนาคต (Unknown Factor)

๒.๔ ประเภทของความเสี่ยงการทุจริต

ด้านที่ ๑ ความเสี่ยงทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติอนุญาต

ด้านที่ ๒ ความเสี่ยงทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่

ด้านที่ ๓ ความเสี่ยงทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ

๓. การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เทศบาลตำบลสามขา ได้ทำการคัดเลือกกระบวนการรับโอนข้าราชการ ทาการประเมินความเสี่ยงการทุจริตเพื่อจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต เพื่อสร้างมาตรการในป้องกัน และลดโอกาสการทุจริตจากการปฏิบัติงาน (Operational Risk) โดยพิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยงและผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรง ของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น

๓.๑ เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต การรับโอนข้าราชการ

๑.เกณฑ์โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)	
๕	เหตุการณ์อาจเกิดขึ้น ตั้งแต่ ๔ ครั้งขึ้นไป ต่อปี
๔	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ไม่เกิน ๓ ครั้ง ต่อปี
๓	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ไม่เกิน ๒ ครั้ง ต่อปี
๒	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ไม่เกิน ๑ ครั้ง ต่อปี
๑	เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)

๒.ผลกระทบ (Impact)

ผลกระทบ (Impact)	
๕	กระทบต่อความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูงมาก
๔	กระทบต่อความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง
๓	กระทบต่อความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง
๒	กระทบต่อความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำ
๑	กระทบต่อความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำมาก

๓.ระดับความเสี่ยงการทุจริต

Risk Score					
โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	ปานกลาง (๕ x ๑ = ๕)	สูง (๕ x ๒ = ๑๐)	สูงมาก (๕ x ๓ = ๑๕)	สูงมาก (๕ x ๔ = ๒๐)	สูงมาก (๕ x ๕ = ๒๕)
๔	ต่ำ (๔ x ๑ = ๔)	ปานกลาง (๔ x ๒ = ๘)	สูง (๔ x ๓ = ๑๒)	สูงมาก (๔ x ๔ = ๑๖)	สูงมาก (๔ x ๕ = ๒๐)
๓	ต่ำ (๓ x ๑ = ๓)	ปานกลาง (๓ x ๒ = ๖)	ปานกลาง (๓ x ๓ = ๙)	สูง (๓ x ๔ = ๑๒)	สูงมาก (๓ x ๕ = ๑๕)
๒	ต่ำ (๒ x ๑ = ๒)	ต่ำ (๒ x ๒ = ๔)	ปานกลาง (๒ x ๓ = ๖)	ปานกลาง (๒ x ๔ = ๘)	สูง (๒ x ๕ = ๑๐)
๑	ต่ำ (๑ x ๑ = ๑)	ต่ำ (๑ x ๒ = ๒)	ต่ำ (๑ x ๓ = ๓)	ต่ำ (๑ x ๔ = ๔)	ปานกลาง (๑ x ๕ = ๕)

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

- สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับต่ำ (น้อยกว่า ๕ คะแนน)
- สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับปานกลาง (๕ – ๙ คะแนน)
- สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูง (๑๐ – ๑๔ คะแนน)
- สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูงมาก (๑๕ คะแนน ขึ้นไป)

๓.๒ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

เป็นขั้นตอนการระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริตและการจัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต โดยการระบุรายละเอียดเหตุการณ์ที่มีโอกาสเกิดความเสี่ยงการทุจริตว่ามีรูปแบบพฤติกรรมการทุจริตในแต่ละขั้นตอนในการดำเนินงานของกระบวนการงานการรับโอนข้าราชการ โดยการค้นหาความเสี่ยงการทุจริต ค้นหาจากความเสียหายที่เคยเกิด หรือคาดว่าจะเกิดซ้ำสูง มีประวัติอยู่แล้ว (Known Factor) และไม่เคยเกิดหรือไม่มีประวัติมาก่อน แต่มีความเสี่ยงจากการพยากรณ์ในอนาคตว่ามีโอกาสเกิด (UnknownFactor) ในขั้นตอนนี้เป็นการตั้งสมมติฐานหรือเป็นการพยากรณ์ล่วงหน้าที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตเพิ่มเติม (Scenario) เป็นการมองข้อมูลไปข้างหน้า (Forward looking information)

การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการรับโอนข้าราชการ เทศบาลตำบลสามขา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เทศบาลตำบลสามขา ได้ทำการคัดเลือกกระบวนการรับโอนข้าราชการ มาประเมินความเสี่ยงการทุจริตเพื่อจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต เพื่อสร้างมาตรการในป้องกัน และการลดโอกาสการทุจริตจากการปฏิบัติงาน (Operational Risk) โดยพิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาส ที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยงและผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตได้ประเมินมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตของ กระบวนการหรือโครงการที่ทำการประเมินของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Key Controls in place) มาทำการ ประเมินว่ามีประสิทธิภาพอยู่ในระดับใด ดี พอใช้ หรืออ่อน เพื่อพิจารณาจัดทำมาตรการ ควบคุมความเสี่ยงการ ทุจริตเพิ่มเติม (Further Actions to be Taken)

จากการประเมินความเสี่ยงการทุจริตเกี่ยวกับประเด็นด้านการกรใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ เพื่อจะนำ ขั้นตอนของกระบวนการรับโอนข้าราชการ ที่เป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับตั้งแต่ปานกลางขึ้นไป มาทำแผน บริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตเพื่อป้องกันและลดโอกาสการทุจริต

ระดับ	คำอธิบายการประเมินประสิทธิภาพมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตที่หน่วยงานมีในปัจจุบัน
ดี	การควบคุมมีความเข้มแข็งและดำเนินไปได้อย่างเหมาะสมซึ่งช่วยให้เกิดความมั่นใจได้ในระดับที่สมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงการทุจริตได้
พอใช้	การควบคุมยังขาดประสิทธิภาพถึงแม้ว่าจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายจากความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญ แต่ก็ควรมีการปรับปรุงเพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถลดความเสี่ยงการทุจริตได้
อ่อน	การควบคุมไม่ได้มาตรฐานที่ยอมรับได้เนื่องจากมีความหละหลวมและไม่มีประสิทธิผล การควบคุมไม่ทำให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงการทุจริตได้

การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อความเสี่ยง	ลำดับ ขั้นตอน	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	Risk Score (L x I)			
				Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับ ความเสี่ยง
กระบวนการรับโอน ข้าราชการ กรณีตำแหน่ง ข้าราชการจัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่ง ประเภทและสายงานเดียวกันกับ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง	๑	การตรวจสอบตำแหน่งว่าง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และความต้องการของ ตำแหน่งที่รับโอน	ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูลตำแหน่ง กรอบอัตรากำลังของข้าราชการเทศบาล ตำบลสามขา ข้อมูลคนครองตำแหน่ง และตำแหน่งที่ว่างไม่ถูกต้อง หรือ บิดเบือน จากข้อเท็จจริง เพื่อเรียกรับ เงินหรือผลประโยชน์ตอบแทน หรือเพื่อ เอื้อประโยชน์แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง	๑	๑	๑	ต่ำ
	๒	การรับคำร้องขอโอนและ ตรวจสอบคุณสมบัติตามแบบคำ ร้องขอโอนฯของข้าราชการที่ ประสงค์โอน มารับราชการสังกัด เทศบาลตำบลสามขาที่มี คุณสมบัติตรงตามกำหนด	๑) ผู้รับผิดชอบรับแบบคำร้องขอโอนฯ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น Walk in, ไปรษณีย์ หรือไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ โดยมีเจตนารับแบบคำ ร้องเฉพาะรายที่รู้จักเป็นการส่วนตัว เพื่อ เรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์ อื่นใดตอบแทน เพื่อแลกกับการเอื้อ ประโยชน์แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง	๒	๑	๑	ต่ำ

ชื่อความเสี่ยง	ลำดับ ขั้นตอน	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	Risk Score (L x I)			
				Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับ ความเสี่ยง
			๒) ผู้รับผิดชอบจัดเก็บและบันทึกข้อมูลแบบคำร้องขอโอนของข้าราชการที่แจ้งความประสงค์ขอโอนมารับราชการสังกัดเทศบาลตำบลสามขาโดยจงใจบันทึกข้อมูลเฉพาะรายที่รู้จักเป็นการส่วนตัว เพื่อเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใดตอบแทน เพื่อแลกกับการเอื้อประโยชน์แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง	๑	๑	๑	ต่ำ
	๓	ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณาความเห็น การรับโอนข้าราชการ เพื่อเสนอเรื่องถึงผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและ แต่งตั้งให้ความเห็นชอบ กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ และระดับชำนาญการ เป็น สายงานที่จัดอยู่ในกลุ่ม ตำแหน่งและสายงาน เดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง โดยนำผลการปฏิบัติราชการที่ผ่าน มากำหนดเกณฑ์อยู่ในระดับที่ไม่ต่ำกว่าระดับดีมาประกอบการพิจารณาการรับโอน	ผู้รับผิดชอบเสนอเรื่องถึงผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อให้ความเห็นในการพิจารณาการรับโอนข้าราชการตามตำแหน่งและสังกัดที่กำหนดโดยเสนอข้อมูลที่ไม่ถูกต้องหรือบิดเบือนจากข้อเท็จจริง เพื่อเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ตอบแทน หรือเพื่อเอื้อประโยชน์แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง	๒	๒	๔	ต่ำ

การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อกระบวนการ/โครงการ การรับโอนข้าราชการ กรณีตำแหน่งข้าราชการจัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งประเภทและสายงานเดียวกันกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง								
ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบตำแหน่งว่างคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและความต้องการของตำแหน่งที่รับโอน	ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูลตำแหน่งกรอบอัตรากำลังของข้าราชการเทศบาลตำบลสามขา ข้อมูลคนครองตำแหน่ง และตำแหน่งที่ว่างไม่ถูกต้องหรือบิดเบือน จากข้อเท็จจริง เพื่อเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ตอบแทน หรือเพื่อเอื้อประโยชน์แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง	ต่ำ	การเปิดเผยกรอบอัตรากำลังของข้าราชการเทศบาลตำบลสามขา ข้อมูลคนครองตำแหน่ง และตำแหน่งที่ว่างและตำแหน่งว่างทางเว็บไซต์	ให้มีการประกาศข้อมูลกรอบอัตรากำลัง คนครองและตำแหน่งที่ว่างที่เป็นปัจจุบัน (Update) บนเว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลสามขาอย่างเปิดเผยเพื่อให้บุคลากรและประชาชนร่วมตรวจสอบความโปร่งใส	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	งานบุคลากร

ชื่อกระบวนการ/โครงการ การรับโอนข้าราชการ กรณีตำแหน่งข้าราชการจัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งประเภทและสายงานเดียวกันกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง								
ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๒	การรับคำร้องขอโอนและตรวจสอบคุณสมบัติตามแบบคำร้องขอโอนฯของข้าราชการที่ประสงค์โอนมารับราชการสังกัดเทศบาลตำบลสามขาที่มีคุณสมบัติตรงตามกำหนด	๑) ผู้รับผิดชอบรับแบบคำร้องขอโอนฯผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น Walk in, ไปรษณีย์หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ โดยมีเจ้าหน้าที่รับแบบคำร้องเฉพาะรายที่รู้จักเป็นการส่วนตัวเพื่อเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใดตอบแทน เพื่อแลกกับการเอื้อประโยชน์แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ๒) ผู้รับผิดชอบจัดเก็บและบันทึกข้อมูลแบบคำร้องขอโอนของข้าราชการที่แจ้งความประสงค์ขอโอนมารับราชการสังกัดเทศบาลตำบลสามขาโดยแจ้งบันทึกข้อมูลเฉพาะรายที่รู้จักเป็นการส่วนตัว เพื่อเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใดตอบแทน เพื่อแลกกับการเอื้อประโยชน์แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง	ต่ำ	๑. มีมาตรการและแนวทางในการขอยื่นแบบคำร้องขอ ด้วยการหลีกเลี่ยงการพบเจอกับเจ้าหน้าที่โดยตรงโดยกำหนดช่องทางไปรษณีย์และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ๒. กรณีที่ผู้รับผิดชอบมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต หรือเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ตอบแทนหรือเพื่อเอื้อประโยชน์แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่งให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการตามกฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้องในทันที ๓. ผู้บังคับบัญชากำกับและติดตามข้อมูลเป็นประจำ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง	๑. กำหนดผู้รับผิดชอบเพื่อจัดเก็บและบันทึกข้อมูลแบบคำร้องขอโอนมากกว่า ๑ ราย โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น กำกับติดตามและตรวจสอบอยู่เป็นประจำ ๒. กำหนดช่องทางการยื่นแบบคำร้องขอโอนที่ชัดเจน ๓. แจ้งเวียนแนวทางและกำหนดวิธีการยื่นแบบคำร้องขอโอน รวมถึงการประกาศบนเว็บไซต์สำนักงานเทศบาลตำบลสามขา เพื่อให้รับทราบแนวทางการปฏิบัติเป็นการทั่วไป	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	งานบุคลากร

ชื่อกระบวนการ/โครงการ การรับโอนข้าราชการ กรณีตำแหน่งข้าราชการจัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่ง
ประเภทและสายงานเดียวกันกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๓	ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ชั้น พิจารณาความเห็น การรับโอนข้าราชการ เพื่อเสนอเรื่องถึงผู้มี อำนาจสั่งบรรจุและ แต่งตั้งให้ความเห็นชอบ กรณีตำแหน่งประเภท วิชาการระดับปฏิบัติการ และระดับชำนาญการ เป็น สายงานที่จัดอยู่ใน กลุ่ม ตำแหน่งและสาย งาน เดียวกันกับสายงาน ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ และแต่งตั้ง โดยนำผล การปฏิบัติราชการที่ผ่าน มากำหนดเกณฑ์อยู่ใน ระดับที่ไม่ต่ำกว่าระดับดี มาประกอบการ พิจารณาการรับโอน	ผู้รับผิดชอบเสนอเรื่องถึง ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ชั้นเพื่อให้ความเห็นใน การพิจารณาการรับโอน ข้าราชการตามตำแหน่ง และสังกัดที่กำหนดโดย เสนอข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง หรือบิดเบือนจาก ข้อเท็จจริง เพื่อเรียกรับ เงินหรือผลประโยชน์ ตอบแทนหรือเพื่อเอื้อ ประโยชน์แก่บุคคลใด บุคคลหนึ่ง	ต่ำ	จัดตั้ง "คณะกรรมการ กลั่นกรองการรับโอน ข้าราชการ" ของเทศบาลตำบล สามขา เพื่อทำหน้าที่พิจารณา คุณสมบัติและผลการปฏิบัติ ราชการในภาพรวม ก่อนที่จะ ส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้นให้ความเห็น	๑. ก่อนเสนอเรื่องถึง ผู้บังคับบัญชาให้ความ เห็นชอบ ให้หัวหน้างาน บริหารงานบุคคลหรือ ผู้อำนวยการกองสำนัก ทำ การสุ่มตรวจสอบ (Audit) เอกสารแนบกับแบบสรุป ประวัติอย่างน้อย ๑ ครั้ง และลงนามกำกับในฐานะ ผู้ทานข้อมูล ๒. จัดเก็บเอกสารและ บันทึกความเห็นของ ผู้บังคับบัญชาทุกลำดับชั้น ไว้ในสารบบที่สามารถ ตรวจสอบย้อนหลังได้ หาก มีการร้องเรียนเรื่องการ ทุจริตในภายหลัง ว่าข้อมูล นั้นถูกบิดเบือนในขั้นตอน ของบุคคลใด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	งานบุคลากร

ธนวันต์

ผู้จัดทำ

(นางสาวธนวันต์ บุนวรรณ)
นิติกร



(นายนริศ สังสนา)
นายกเทศมนตรีตำบลสามขา