



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลสามขา
อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
เทศบาลตำบลสามขา อำเภอนาทม จังหวัดน่าน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)					
๑	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของ หน่วยงาน	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ประกาศใช้ ไปเมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒	จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือ โอนย้าย	- ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานจ้าง ประเภท ตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการสังกัดกองช่าง เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๓	แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรบุคคลากร พนักงานจ้างภารกิจ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตามคำสั่ง เทศบาลตำบลสามขา ที่ ๑๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการดำเนินการสอบพนักงานทั่วไป	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๔	พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	- ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรของ เทศบาลตำบลสามขา เพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
			ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จ่าย	
๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)					
๑	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๘ และดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒	๒. ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๓	๓. แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของเทศบาลตำบลสามขาว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของเทศบาลตำบลสามขาว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๔	๔. ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่และพนักงานจ้าง ตามคำสั่งของเทศบาลตำบล สามขา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร	วันที่เข้าร่วมอบรม/ หลักสูตร	จำนวน ผู้เข้าร่วม	คิดเป็นร้อยละ (เมื่อเทียบกับจำนวน บุคลากร ทั้งหมด)
๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การปฏิบัติหน้าที่เชิงปฏิบัติการของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีคัดเลือก วิธีเจาะจง การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (บริหารสัญญา) การพิจารณาต ลดค่าปรับ ขยายสัญญา การควบคุมงาน และการพิจารณายกเลิกสัญญา การปฏิบัติตาม ว.๑๐๘ ภายหลังยกเลิกสัญญาและแนวทางการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี รุ่นที่ ๒	๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘	๘	๑.๘๔
๒	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การปิดบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-LAAS) การปรับปรุงบัญชี การจัดทำงบการเงินรวม และการจัดทำรายงานการเงินให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๒๐ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘	๔	๐.๙๒
๓	โครงการฝึกอบรมเชิงวิชาการ หลักสูตร การบริหารงานบุคคล กรณีไม่มีนายก อบท.(ครบวาระ) และแนวทางการใช้บัญชี การโอน การปรับปรุงตำแหน่ง/ส่วนราชการ เพื่อแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาของ ก.กลาง/ก.จังหวัด บัญชีเงินเดือนข้าราชการส่วนท้องถิ่นในระบบร้อยละ (บัญชี ๖) และการปรับค่าตอบแทน ขตเชยลูกจ้างและพนักงานจ้าง สังกัด อบท. รุ่นที่ ๘	๑๔ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๘	๒	๐.๔๖
๔	โครงการฝึกอบรมเชิงวิชาการ หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพการทำงานและการเตรียมการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารของ อบท. ในข้อควรรู้ ข้อห้ามและข้อปฏิบัติตามกฎหมายการเลือกตั้ง	๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	๔	๐.๙๒
๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เตรียมการเลือกตั้งท้องถิ่น และการเงินการคลัง การประชุมสภางบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	๖ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๗	๕	๑.๑๕
๖	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในการจัดหาพัสดุ (ว ๑๑๙) ที่เกี่ยวข้องกับการค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน	๒๗ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗	๓	๐.๖๙
๗	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (Digital System for Local Educational Professional Development : D-LEP) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในรุ่นที่ ๖	๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๘	๒	๐.๔๖
๘	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	๒๔ เมษายน ๒๕๖๘	๑	๐.๒๓

ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกตามตำแหน่ง (ข้อมูล ณ. วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

[illegible]

สรุปข้อมูลสถิติจำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากรที่มีคนครอง (คน)
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๓
วิชาการ	๑๑
ทั่วไป	๖
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๒๒
พนักงานจ้างทั่วไป	๓
ลูกจ้างประจำ	๑
รวม	๔๘

ปัญหา/อุปสรรค

๑. การรับโอนพนักงานเทศบาลในตำแหน่งที่ว่าง ยังไม่มีผู้สนใจขอโอน ทำให้ไม่มีผู้ปฏิบัติงาน
๒. การขอใช้บัญชี กสธ. ในตำแหน่งที่ว่าง ยังไม่มีผู้มาบรรจุในตำแหน่งที่ว่าง

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากร และติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน
๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน
๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น


นายฐปนวัฒน์ วงษ์จำปา
(นักทรัพยากรบุคคล)
ผู้รายงาน