

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลสามขา

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑.การบริหารทรัพยากร บุคคล								
๑.๑. จัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ ในการกำหนดโครงสร้าง และกรอบอัตรากำลังที่ รองรับภารกิจของ หน่วยงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖	๓๐ ก.ย.๖๗	-จัดทำแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๗- ๒๕๖๙ ประกาศใช้ ไปเมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖	๐	๐	๐
๑.๒ พัฒนาระบบ ฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อ วางแผนอัตรากำลังให้มี ความครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖	๓๐ ก.ย.๖๗	ดำเนินการพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลบุคลากรของ เทศบาลตำบลสามขา เพื่อ วางแผนอัตรากำลังให้มีความ ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็น ปัจจุบัน	๐	๐	๐

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑.๓ จัดทำ แผนพัฒนา บุคลากรประจำปี/ นโยบายพัฒนา บุคลากรประจำปี ๒๕๖๗ และ ดำเนินการตามแผน ฯ/นโยบายฯให้ สอดคล้องตาม ความจำเป็น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖	๓๐ ก.ย.๖๗	- มีการดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/ นโยบายพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็น แนวทางในการบริหาร ทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุก ประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมใน การผลักดันนโยบายให้บรรลุ เป้าประสงค์ต่อไป	๐	๐	๐
๑.๔ รับสมัครคัดเลือก สรรหาคนดีคนเก่งเพื่อ ปฏิบัติงานตามภารกิจ ของหน่วยงานเพื่อ บรรจุแต่งตั้งเข้ารับ ราชการ หรือประกาศ รับโอนย้าย พนักงาน ส่วนท้องถิ่น มาดำรง ตำแหน่งที่ว่างหรือ ประกาศรับสมัคร บุคคลเพื่อเปลี่ยนสาย งานที่สูงขึ้น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖	๓๐ ก.ย.๖๗	- มีการรับโอนย้าย พนักงานส่วน ท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง คือ ตำแหน่งนายช่างโยธา	๑	๑	๐

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๒. การพัฒนา ทรัพยากรบุคคล								
๒.๑ ดำเนินการ ประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และ ลูกจ้าง ตาม มาตรฐาน กำหนด ตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และ สมรรถนะ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖	๓๐ ก.ย.๖๗	- หน่วยงานมีการประเมิน บุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐาน จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ในตำแหน่งตามสายงานกำหนด ตำแหน่ง เพื่อพิจารณา	๐	๐	๐
๒.๒ จัดให้มี กระบวนการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอ ภาค และสามารถ ตรวจสอบได้	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖	๓๐ ก.ย.๖๗	- หน่วยงานมีการถ่ายทอด ตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างเป็นธรรม เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง	๐	๐	๐

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๒.๓ แจ้งให้ บุคลากรในสังกัด รับทราบถึง ประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น และ ข้อบังคับของ เทศบาลตำบลสาม ขาว่าด้วย จรรยาบรรณ ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖	๓๐ ก.ย.๖๗	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และ ข้อบังคับของเทศบาลตำบลสาม ขาว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๐

สถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๑.	สำนักปลัดเทศบาล	๑๔ อัตรา	-	-	๑	-	-	๑	
๒.	กองคลัง	๕ อัตรา	-	-	๑	-	-	๑	
๓.	กองช่าง	๒ อัตรา	-	-	๑	-	-	๑	

